



## ANEXO II

EDITAL Nº 01/2021, DE 02 DE AGOSTO DE 2021

### PROCESSO SELETIVO EXTERNO

#### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

**CÓDIGO – CARGO – ÁREA DE ATUAÇÃO PREVISTA – UNIDADE:**

- **A-01 – ASSESSOR TÉCNICO II – GESTÃO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – UNIDADE TERESINA;**
- **B-01 – ASSESSOR TÉCNICO II – GESTÃO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – UNIDADE FLORIANO-PI;**
- **C-01 – ASSESSOR TÉCNICO II – GESTÃO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – UNIDADE PICOS-PI;**
- **D-01 – ASSESSOR TÉCNICO II – GESTÃO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – UNIDADE SÃO RAIMUNDO NONATO-PI;**
- **E-01 – ASSESSOR TÉCNICO II – GESTÃO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – UNIDADE BOM JESUS-PI;**
- **F-01 – ASSESSOR TÉCNICO II – GESTÃO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – UNIDADE JOSÉ DE FREITAS-PI;**
- **G-01 – ASSESSOR TÉCNICO II – GESTÃO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – UNIDADE PARNAÍBA-PI;**
- **H-01 – ASSESSOR TÉCNICO II – GESTÃO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – UNIDADE PIRIPIRI-PI;**

• **Conhecimentos Gerais:**

Decreto Lei nº 8.621 e Decreto Lei nº 8.622 de 10 de Janeiro de 1946; Educação Profissional e Tecnológica; Modalidades, Tipos de Cursos, Eixos Tecnológicos e Segmentos da Educação Profissional; Programa Senac de Gratuidade (PSG); Aprendizagem Profissional no Senac; Senac Móvel; Atendimento Corporativo Senac; Banco de Oportunidades; Rede Senac de Educação a Distância; Oferta Senac na Educação Profissional; Composição da Rede Física do Senac no Estado do Piauí; Lei Geral da Proteção de Dados - LGPD -; Ouvidoria.

• **Conhecimentos Específicos:**

Missão, Visão e Valores institucionais; Planejamento Estratégico; Gestão de Processos Organizacionais; Gestão de Equipes; Gestão por Competência; Comunicação Organizacional; Resolução de Problemas e Tomada de Decisão; Empreendedorismo; Sustentabilidade Corporativa; Gestão do Tempo; Gestão de Conflitos; Habilidades Socioemocionais.

Liderança; Visão Estratégica; Cultura da Qualidade; Orientação Inovadora; Competitividade; Processo Criativo; Gestão do Ambiente de Trabalho; Gestão Financeira; Gerenciamento de Metas; Monitoramento da Concorrência; Nichos de Mercado; Identificação e Potencialização de Oportunidades de Negócios; Análise de Resultados.

Legislação Aplicada à Educação Profissional (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDBEN – Lei 9.394/1996 e, suas Regulamentações; Lei

Federal 12.513 de 26/10/2011 e Lei Federal 12.816 de 05/06/2013; Educação Profissional e Mercado de Trabalho; Diretrizes Curriculares Nacionais Para a Educação Profissional Técnica de Nível Médio; Diretrizes de Educação Profissional do Senac; Projeto Pedagógico da Escola: Articulações e Planejamento; Regimento Escolar; Planejamento Escolar: Concepções e Metodologias; Avaliação Escolar e Institucional: Concepções e Desdobramentos Pedagógicos; Modelo Pedagógico Senac; Marcas Formativas do Senac; Metodologias Ativas de Aprendizagem; Educação Flexível; Base Nacional Comum Curricular; Itinerários Formativos; Ensino Remoto; Ensino Híbrido; Ferramentas Tecnológicas Para a Educação Presencial e Não Presencial.

**CÓDIGO – CARGO – ÁREA DE ATUAÇÃO PREVISTA – UNIDADE:**

**• A-02 – ASSESSOR TÉCNICO III – COORDENAÇÃO/SUPERVISÃO PEDAGÓGICA – SEGMENTO INFORMÁTICA – UNIDADE TERESINA**

**• Conhecimentos Gerais:**

Decreto Lei nº 8.621 e Decreto Lei nº 8.622 de 10 de Janeiro de 1946; Educação Profissional e Tecnológica; Modalidades, Tipos de Cursos, Eixos Tecnológicos e Segmentos da Educação Profissional; Programa Senac de Gratuidade (PSG); Aprendizagem Profissional no Senac; Senac Móvel; Atendimento Corporativo Senac; Banco de Oportunidades; Rede Senac de Educação a Distância; Oferta Senac na Educação Profissional; Composição da Rede Física do Senac no Estado do Piauí; Lei Geral da Proteção de Dados - LGPD -; Ouvidoria.

**• Conhecimentos Específicos:**

Missão, Visão e Valores institucionais; Planejamento Estratégico; Gestão de Processos Organizacionais; Gestão de Equipes; Gestão por Competência; Comunicação Organizacional; Resolução de Problemas e Tomada de Decisão; Empreendedorismo; Sustentabilidade Corporativa; Gestão do Tempo; Gestão de Conflitos; Habilidades Socioemocionais.

Educação e Informática; Legislação Aplicada à Educação Profissional (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDBEN – Lei 9.394/1996 e, suas Regulamentações; Lei Federal 12.513 de 26/10/2011 e Lei Federal 12.816 de 05/06/2013); Educação Profissional e Mercado de Trabalho; Diretrizes Curriculares Nacionais Para a Educação Profissional Técnica de Nível Médio; Diretrizes de Educação Profissional do Senac; Projeto Pedagógico da Escola; Regimento escolar; Desafios da Supervisão Escolar: o Papel do Supervisor no Planejamento Integrado; Modelo Pedagógico Senac (Desenvolvimento de Competência, Projeto Integrador, Planejamento Docente e Avaliação da Aprendizagem); Marcas Formativas do Senac; Plano de Curso; Aprovação, Reprovação e Evasão Escolar; Formação Docente; Metodologias Ativas de Aprendizagem; Educação Flexível; Base Nacional Comum Curricular; Sequência Didática; Registros Escolares; Itinerários Formativos; Plano de Trabalho Docente; Ferramentas Tecnológicas para a Educação Presencial e Não Presencial; Ensino Remoto; Ensino Híbrido; O Estatuto da Pessoa com Deficiência (Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015) e a Educação Inclusiva: Desafios e Paradigmas.

**CÓDIGO – CARGO – ÁREA DE ATUAÇÃO PREVISTA – UNIDADE:**

**• A-03 – ASSESSOR TÉCNICO III – COORDENAÇÃO/SUPERVISÃO PEDAGÓGICA – SEGMENTO SAÚDE – UNIDADE TERESINA**

**• Conhecimentos Gerais:**

Decreto Lei nº 8.621 e Decreto Lei nº 8.622 de 10 de Janeiro de 1946; Educação Profissional e Tecnológica; Modalidades, Tipos de Cursos, Eixos Tecnológicos e Segmentos da Educação Profissional; Programa Senac de Gratuidade (PSG); Aprendizagem Profissional no Senac; Senac Móvel; Atendimento Corporativo Senac; Banco de Oportunidades; Rede Senac de Educação a Distância; Oferta Senac na Educação Profissional; Composição da Rede Física do Senac no Estado do Piauí; Lei Geral da Proteção de Dados - LGPD -; Ouvidoria.

**• Conhecimentos Específicos:**

Missão, Visão e Valores institucionais; Planejamento Estratégico; Gestão de Processos Organizacionais; Gestão de Equipes; Gestão por Competência; Comunicação Organizacional; Resolução de Problemas e Tomada de Decisão; Empreendedorismo; Sustentabilidade Corporativa; Gestão do Tempo; Gestão de Conflitos; Habilidades Socioemocionais.

Educação e Enfermagem; Legislação Aplicada à Educação Profissional (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDBEN – Lei 9.394/1996 e, suas Regulamentações; Lei Federal 12.513 de 26/10/2011 e Lei Federal 12.816 de 05/06/2013); Educação Profissional e Mercado de Trabalho; Diretrizes Curriculares Nacionais Para a Educação Profissional Técnica de Nível Médio; Diretrizes de Educação Profissional do Senac; Projeto Pedagógico da Escola; Regimento escolar; Desafios da Supervisão Escolar: o Papel do Supervisor no Planejamento Integrado; Modelo Pedagógico Senac (Desenvolvimento de Competência, Projeto Integrador, Planejamento Docente e Avaliação da Aprendizagem); Marcas Formativas do Senac; Plano de Curso; Aprovação, Reprovação e Evasão Escolar; Formação Docente; Metodologias Ativas de Aprendizagem; Educação Flexível; Base Nacional Comum Curricular; Sequência Didática; Registros Escolares; Itinerários Formativos; Plano de Trabalho Docente; Ferramentas Tecnológicas para a Educação Presencial e Não Presencial; Ensino Remoto; Ensino Híbrido; O Estatuto da Pessoa com Deficiência (Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015) e a Educação Inclusiva: Desafios e Paradigmas.

**CÓDIGO – CARGO – ÁREA DE ATUAÇÃO PREVISTA – UNIDADE:**

**• A-04 – ASSESSOR TÉCNICO III – COORDENAÇÃO/SUPERVISÃO PEDAGÓGICA – SEGMENTO IDIOMAS – UNIDADE TERESINA**

**• Conhecimentos Gerais:**

Decreto Lei nº 8.621 e Decreto Lei nº 8.622 de 10 de Janeiro de 1946; Educação Profissional e Tecnológica; Modalidades, Tipos de Cursos, Eixos Tecnológicos e Segmentos da Educação Profissional; Programa Senac de Gratuidade (PSG); Aprendizagem Profissional no Senac; Senac Móvel; Atendimento Corporativo Senac; Banco de Oportunidades; Rede Senac de Educação a Distância; Oferta Senac na Educação Profissional; Composição da Rede Física do Senac no Estado do Piauí; Lei Geral da Proteção de Dados - LGPD -; Ouvidoria.

**• Conhecimentos Específicos:**

Missão, Visão e Valores institucionais; Planejamento Estratégico; Gestão de

Processos Organizacionais; Gestão de Equipes; Gestão por Competência; Comunicação Organizacional; Resolução de Problemas e Tomada de Decisão; Empreendedorismo; Sustentabilidade Corporativa; Gestão do Tempo; Gestão de Conflitos; Habilidades Socioemocionais.

Educação e Idiomas; Legislação Aplicada à Educação Profissional (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDBEN – Lei 9.394/1996 e, suas Regulamentações; Lei Federal 12.513 de 26/10/2011e Lei Federal 12.816 de 05/06/2013); Educação Profissional e Mercado de Trabalho; Diretrizes Curriculares Nacionais Para a Educação Profissional Técnica de Nível Médio; Diretrizes de Educação Profissional do Senac; Projeto Pedagógico da Escola; Regimento escolar; Desafios da Supervisão Escolar: o Papel do Supervisor no Planejamento Integrado; Modelo Pedagógico Senac (Desenvolvimento de Competência, Projeto Integrador, Planejamento Docente e Avaliação da Aprendizagem); Marcas Formativas do Senac; Plano de Curso; Aprovação, Reprovação e Evasão Escolar; Formação Docente; Metodologias Ativas de Aprendizagem; Educação Flexível; Base Nacional Comum Curricular; Sequência Didática; Registros Escolares; Itinerários Formativos; Plano de Trabalho Docente; Ferramentas Tecnológicas para a Educação Presencial e Não Presencial; Ensino Remoto; Ensino Híbrido; O Estatuto da Pessoa com Deficiência (Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015) e a Educação Inclusiva: Desafios e Paradigmas.

**CÓDIGO – CARGO – ÁREA DE ATUAÇÃO PREVISTA – UNIDADE:**

- **A-05 – ASSESSOR TÉCNICO III – SUPERVISÃO PEDAGÓGICA – UNIDADE TERESINA-PI;**
- **B-02 – ASSESSOR TÉCNICO III – SUPERVISÃO PEDAGÓGICA – UNIDADE FLORIANO-PI;**
- **C-02 – ASSESSOR TÉCNICO III – SUPERVISÃO PEDAGÓGICA – UNIDADE PICOS-PI;**
- **D-02 – ASSESSOR TÉCNICO III – SUPERVISÃO PEDAGÓGICA – UNIDADE SÃO RAIMUNDO NONATO-PI;**
- **E-02 – ASSESSOR TÉCNICO III – SUPERVISÃO PEDAGÓGICA – UNIDADE BOM JESUS-PI;**
- **F-02 – ASSESSOR TÉCNICO III – SUPERVISÃO PEDAGÓGICA – UNIDADE JOSE DE FREITAS-PI;**
- **G-02 – ASSESSOR TÉCNICO III – SUPERVISÃO PEDAGÓGICA – UNIDADE PARNAÍBA-PI;**
- **H-02 – ASSESSOR TÉCNICO III – SUPERVISÃO PEDAGÓGICA – UNIDADE PIRIPIRI-PI.**

• **Conhecimentos Gerais:**

Decreto Lei nº 8.621 e Decreto Lei nº 8.622 de 10 de Janeiro de 1946; Educação Profissional e Tecnológica; Modalidades, Tipos de Cursos, Eixos Tecnológicos e Segmentos da Educação Profissional; Programa Senac de Gratuidade (PSG); Aprendizagem Profissional no Senac; Senac Móvel; Atendimento Corporativo Senac; Banco de Oportunidades; Rede Senac de Educação a Distância; Oferta Senac na Educação Profissional; Composição da Rede Física do Senac no Estado do Piauí; Lei Geral da Proteção de Dados - LGPD -; Ouvidoria.

• **Conhecimentos Específicos:**

Missão, Visão e Valores institucionais; Planejamento Estratégico; Gestão de

Processos Organizacionais; Gestão de Equipes; Gestão por Competência; Comunicação Organizacional; Resolução de Problemas e Tomada de Decisão; Empreendedorismo; Sustentabilidade Corporativa; Gestão do Tempo; Gestão de Conflitos; Habilidades Socioemocionais.

Legislação Aplicada à Educação Profissional (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDBEN – Lei 9.394/1996 e, suas Regulamentações; Lei Federal 12.513 de 26/10/2011 e Lei Federal 12.816 de 05/06/2013); Educação Profissional e Mercado de Trabalho; Diretrizes Curriculares Nacionais Para a Educação Profissional Técnica de Nível Médio; Diretrizes de Educação Profissional do Senac; Projeto Pedagógico da Escola; Regimento escolar; Desafios da Supervisão Escolar: o Papel do Supervisor no Planejamento Integrado; Modelo Pedagógico Senac (Desenvolvimento de Competência, Projeto Integrador, Planejamento Docente e Avaliação da Aprendizagem); Marcas Formativas do Senac; Plano de Curso; Aprovação, Reprovação e Evasão Escolar; Formação Docente; Metodologias Ativas de Aprendizagem; Educação Flexível; Base Nacional Comum Curricular; Sequência Didática; Registros Escolares; Itinerários Formativos; Plano de Trabalho Docente; Ferramentas Tecnológicas para a Educação Presencial e Não Presencial; Ensino Remoto; Ensino Híbrido; O Estatuto da Pessoa com Deficiência (Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015) e a Educação Inclusiva: Desafios e Paradigmas.

**CÓDIGO – CARGO – ÁREA DE ATUAÇÃO PREVISTA – UNIDADE:**

**• A-06 – ASSESSOR TÉCNICO III – ANÁLISE DE DADOS PARA ÁREA DE PLANEJAMENTO E PESQUISA - UNIDADE TERESINA**

**• Conhecimentos Gerais:**

Decreto Lei nº 8.621 e Decreto Lei nº 8.622 de 10 de Janeiro de 1946; Educação Profissional e Tecnológica; Modalidades, Tipos de Cursos, Eixos Tecnológicos e Segmentos da Educação Profissional; Programa Senac de Gratuidade (PSG); Aprendizagem Profissional no Senac; Senac Móvel; Atendimento Corporativo Senac; Banco de Oportunidades; Rede Senac de Educação a Distância; Oferta Senac na Educação Profissional; Composição da Rede Física do Senac no Estado do Piauí; Lei Geral da Proteção de Dados - LGPD -; Ouvidoria.

**• Conhecimentos Específicos:**

Missão, Visão e Valores institucionais; Planejamento Estratégico; Gestão de Processos Organizacionais; Gestão de Equipes; Gestão por Competência; Comunicação Organizacional; Resolução de Problemas e Tomada de Decisão; Empreendedorismo; Sustentabilidade Corporativa; Gestão do Tempo; Gestão de Conflitos; Habilidades Socioemocionais.

Linguagem R: Operadores Básicos; Relacionais e Lógicos Tipos de Dados Variáveis; Tipos de Objetos Vetores, Operações com Vetores e Vetores Nomeados; Trabalho com Matrizes Listas; Operações com Listas e Listas Nomeadas; Strings; DataFrames e Operações com DataFrames; Estruturas de Controle (for, while, if-else, repeat, next, break); Comandos; Fatores e Fatores Ordenados; Funções; Expressões Regulares; Text Mining e Expressões Regulares; Gráficos em R; Base Plotting System; Gramática dos Gráficos; Scatter Plots, BoxPlots, Bar Plots, Histogramas e Pie Charts; ggplot2; Lattice, Mapas, GoogleVis; Expressões Regulares - Tabela; Linguagem SQL, SQLite; Importação e Manipulação de Dados

de Banco de Dados Relacionais; Banco de Dados; Funções e Práticas Relacionadas a Banco de Dados; Tabelas e Gráficos Dinâmicos; Power Query (tratamento de dados): Visão Geral de Consulta; Coluna Personalizada; Agrupamento de Linhas; Formatação e Combinação de Dados; Dinamização de Colunas; Funções DAX: Definição das Principais Rotinas; Uso de Operadores Básicos; Aplicação de Funções Lógicas, de Manipulação de Data/Hora e Textos, Funções de Cálculos Estatísticos ou Matemáticos; VBA - Elementos Básicos da Linguagem; Business Intelligence: Conceitos Básicos de Business Intelligence; Data Warehouse; Staging Area, ETL, OLAP, Data Mart, Data Mining, Big Data; Principais Ferramentas de B.I. (Qlik Sense e Power BI): Contexto e Utilização; Instalação e Opções de Configuração; Navegação, Interface do Usuário e Faixa de Opções; Limitações e Potencialidades da Ferramenta; Modelagem de Dados: Exibição de Dados; Exibição de Relações; Criação e Gerenciamento de Relações; Modelagem Relacional; Modelagem Dimensional (star schema x snow flake); Relatórios: Páginas e Visões dos Gráficos (barras empilhadas, gráfico de pizza, treemap - mapa de árvore, gráfico de linhas e segmentação de dados); Atualização Automática em Plataformas: Estruturação do Relatório Para Compartilhamento, Diferença Entre Painéis e Relatórios; Python: Sintaxe Básica de Python; Estruturas Condicionais e de Repetição; Utilização em Git e Github; Django: Framework Web Django Para Desenvolvimento de Aplicações Web; Padrão de Desenvolvimento MVC (Model, View e Controller); Implementação do Acesso a Informações em Banco de Dados com ActiveRecord; Recursos em AJAX; Deploy no Heroku; Gravadores de Macros e sua Utilização; Editores de Macros e Módulos.

**CÓDIGO – CARGO – ÁREA DE ATUAÇÃO PREVISTA – UNIDADE:**

**• A-07 – ASSESSOR TÉCNICO III – PLANEJAMENTO E PESQUISA – UNIDADE TERESINA**

**• Conhecimentos Gerais:**

Decreto Lei nº 8.621 e Decreto Lei nº 8.622 de 10 de Janeiro de 1946; Educação Profissional e Tecnológica; Modalidades, Tipos de Cursos, Eixos Tecnológicos e Segmentos da Educação Profissional; Programa Senac de Gratuidade (PSG); Aprendizagem Profissional no Senac; Senac Móvel; Atendimento Corporativo Senac; Banco de Oportunidades; Rede Senac de Educação a Distância; Oferta Senac na Educação Profissional; Composição da Rede Física do Senac no Estado do Piauí; Lei Geral da Proteção de Dados - LGPD -; Ouvidoria.

**• Conhecimentos Específicos:**

Missão, Visão e Valores institucionais; Planejamento Estratégico; Gestão de Processos Organizacionais; Gestão de Equipes; Gestão por Competência; Comunicação Organizacional; Resolução de Problemas e Tomada de Decisão; Empreendedorismo; Sustentabilidade Corporativa; Gestão do Tempo; Gestão de Conflitos; Habilidades Socioemocionais.

Planejamento e gestão orçamentária; Análise e estudo de viabilidade; Cenários econômicos; Pesquisa e suas aplicações; Pesquisa de Mercado; Construção e análises de pesquisa; Desenvolvimento de Pesquisa; Leitura e interpretação dos Resultados em Pesquisa; Comunicação dos resultados de pesquisa Estratégia empresarial; Inteligência de Mercado; Gestão de serviços; Definição, controle e

acompanhamento de metas; Comunicação em planejamento.

**CÓDIGO – CARGO – ÁREA DE ATUAÇÃO PREVISTA – UNIDADE:**

**• A-08 – ASSESSOR TÉCNICO IV – BIBLIOTECA – UNIDADE TERESINA**

**• Conhecimentos Gerais:**

Decreto Lei nº 8.621 e Decreto Lei nº 8.622 de 10 de Janeiro de 1946; Educação Profissional e Tecnológica; Modalidades, Tipos de Cursos, Eixos Tecnológicos e Segmentos da Educação Profissional; Programa Senac de Gratuidade (PSG); Aprendizagem Profissional no Senac; Senac Móvel; Atendimento Corporativo Senac; Banco de Oportunidades; Rede Senac de Educação a Distância; Oferta Senac na Educação Profissional; Composição da Rede Física do Senac no Estado do Piauí; Lei Geral da Proteção de Dados - LGPD -; Ouvidoria.

**• Conhecimentos Específicos:**

Missão, Visão, valores Institucionais; Planejamento Estratégico; Gestão de Processos Organizacionais; Gestão de Equipes; Gestão por Competência; Comunicação Organizacional; Resolução de Problemas e Tomada de Decisão; Empreendedorismo; Sustentabilidade Corporativa; Gestão do Tempo; Gestão de Conflitos; Habilidades Socioemocionais.

Biblioteconomia e Educação; Tipos de Biblioteca; Qualidade na Prestação de Serviços; Tecnologia da Informação Aplicada a Serviços de Biblioteca; Gestão do Conhecimento; Gestão de Serviços; Planejamento e Avaliação de Bibliotecas; Gestão do Acervo; Trabalho com Biblioteca Digital; Inclusão Comunicacional; Orientações Para Pesquisa; Preservação dos Arquivos; Digitalização de Documentos; Restauração e Conservação de Documentos; Prevenção de Perdas em Biblioteca; A Biblioteca Como Inspiração Para Projetos Didáticos; Perfil Profissional do Gestor de Bibliotecas.

**CÓDIGO – CARGO – ÁREA DE ATUAÇÃO PREVISTA – UNIDADE:**

**• A-09 – ASSESSOR TÉCNICO IV – COMPRAS – UNIDADE TERESINA**

**• Conhecimentos Gerais:**

Decreto Lei nº 8.621 e Decreto Lei nº 8.622 de 10 de Janeiro de 1946; Educação Profissional e Tecnológica; Modalidades, Tipos de Cursos, Eixos Tecnológicos e Segmentos da Educação Profissional; Programa Senac de Gratuidade (PSG); Aprendizagem Profissional no Senac; Senac Móvel; Atendimento Corporativo Senac; Banco de Oportunidades; Rede Senac de Educação a Distância; Oferta Senac na Educação Profissional; Composição da Rede Física do Senac no Estado do Piauí; Lei Geral da Proteção de Dados - LGPD -; Ouvidoria.

**• Conhecimentos Específicos:**

Missão, Visão e Valores institucionais; Planejamento Estratégico; Gestão de Processos Organizacionais; Gestão de Equipes; Gestão por Competência; Comunicação Organizacional; Resolução de Problemas e Tomada de Decisão; Empreendedorismo; Sustentabilidade Corporativa; Gestão do Tempo; Gestão de Conflitos; Habilidades Socioemocionais.

Compras; Comércio Atacadista; Comércio Varejista; Comércio Eletrônico; Processo Administrativo de Compras; Requisições de Compras; Relacionamento com Requisitantes; Processo de Cotação; Licitações; Dispensa de Licitações; Contratos;

Carteira de Fornecedores; Negociação em Compras; Exigências de Qualidade dos Produtos; Compras de Serviços; Compra de Bens Duráveis; Gestão Patrimonial: Armazenamento e Tombamento de Bens; Controle e Preservação de Estoques; Controle Documental; Inventário de Bens; Elaboração de Relatório; Responsabilidades do Comprador; Responsabilidades do Gestor Patrimonial; Aplicações em Excel.

**CÓDIGO – CARGO – ÁREA DE ATUAÇÃO PREVISTA – UNIDADE:**

**• A-10 – ASSESSOR TÉCNICO IV – CONTABILIDADE – UNIDADE TERESINA**

**• Conhecimentos Gerais:**

Decreto Lei nº 8.621 e Decreto Lei nº 8.622 de 10 de Janeiro de 1946; Educação Profissional e Tecnológica; Modalidades, Tipos de Cursos, Eixos Tecnológicos e Segmentos da Educação Profissional; Programa Senac de Gratuidade (PSG); Aprendizagem Profissional no Senac; Senac Móvel; Atendimento Corporativo Senac; Banco de Oportunidades; Rede Senac de Educação a Distância; Oferta Senac na Educação Profissional; Composição da Rede Física do Senac no Estado do Piauí; Lei Geral da Proteção de Dados - LGPD -; Ouvidoria.

**• Conhecimentos Específicos:**

Missão, Visão e Valores institucionais; Planejamento Estratégico; Gestão de Processos Organizacionais; Gestão de Equipes; Gestão por Competência; Comunicação Organizacional; Resolução de Problemas e Tomada de Decisão; Empreendedorismo; Sustentabilidade Corporativa; Gestão do Tempo; Gestão de Conflitos; Habilidades Socioemocionais.

Contabilidade e suas Aplicações; Contabilidade na Era Digital; Regimes Contábeis; Orçamento; Análise e Interpretação de Balanços; Custos e Formação de Preços; Substituição Tributária; Escrituração; Contas a Pagar e Contas a Receber; Gestão do Fluxo de Caixa; Controle Financeiro; Contabilidade Gerencial; Prestação de Contas, Auditorias e Controles Interno e Externo; Legislação Trabalhista; Legislação Previdenciária; Rotinas de Pessoal; Licitações e Contratos; Terceiro Setor; Sped - efd- Contribuições; eSocial; Manual Normativo de Arquivos Digitais; Convergência Internacional da Contabilidade; Elaboração de Parecer; Responsabilidades do Gestor Contábil; Aplicações em Excel.

**CÓDIGO – CARGO – ÁREA DE ATUAÇÃO PREVISTA – UNIDADE:**

**• A-11 – ASSESSOR TÉCNICO IV – RECURSOS HUMANOS/BANCO DE OPORTUNIDADES – UNIDADE TERESINA**

**• Conhecimentos Gerais:**

Decreto Lei nº 8.621 e Decreto Lei nº 8.622 de 10 de Janeiro de 1946; Educação Profissional e Tecnológica; Modalidades, Tipos de Cursos, Eixos Tecnológicos e Segmentos da Educação Profissional; Programa Senac de Gratuidade (PSG); Aprendizagem Profissional no Senac; Senac Móvel; Atendimento Corporativo Senac; Banco de Oportunidades; Rede Senac de Educação a Distância; Oferta Senac na Educação Profissional; Composição da Rede Física do Senac no Estado do Piauí; Lei Geral da Proteção de Dados - LGPD -; Ouvidoria.

**• Conhecimentos Específicos:**

Missão, Visão e Valores institucionais; Planejamento Estratégico; Gestão de Processos Organizacionais; Gestão de Equipes; Gestão por Competência;



Comunicação Organizacional; Resolução de Problemas e Tomada de Decisão; Empreendedorismo; Sustentabilidade Corporativa; Gestão do Tempo; Gestão de Conflitos; Habilidades Socioemocionais.

Educação Corporativa; Legislação Trabalhista; Legislação Previdenciária; Rotinas de Pessoal; Lei do Estágio; eSocial; Recrutamento de Pessoas; Seleção de Pessoas; Colocação e Recolocação de Profissionais no Mercado de Trabalho; Integração de Pessoas; Descrição e Análise de Cargos; Treinamento e Desenvolvimento de Pessoas; Avaliação do Desempenho Profissional; Remuneração; Benefícios Sociais; Saúde do Trabalhador; Gestão de Equipes de Alta Performance; Elaboração de Relatórios.

**CÓDIGO – CARGO – ÁREA DE ATUAÇÃO PREVISTA – UNIDADE:**

**• A-12 – ASSESSOR TÉCNICO IV – COORDENAÇÃO COMERCIAL – UNIDADE TERESINA**

**• Conhecimentos Gerais:**

Decreto Lei nº 8.621 e Decreto Lei nº 8.622 de 10 de Janeiro de 1946; Educação Profissional e Tecnológica; Modalidades, Tipos de Cursos, Eixos Tecnológicos e Segmentos da Educação Profissional; Programa Senac de Gratuidade (PSG); Aprendizagem Profissional no Senac; Senac Móvel; Atendimento Corporativo Senac; Banco de Oportunidades; Rede Senac de Educação a Distância; Oferta Senac na Educação Profissional; Composição da Rede Física do Senac no Estado do Piauí; Lei Geral da Proteção de Dados - LGPD -; Ouvidoria.

**• Conhecimentos Específicos:**

Missão, Visão e Valores institucionais; Planejamento Estratégico; Gestão de Processos Organizacionais; Trabalho em Equipes e Relacionamento Interpessoal; Gestão por Competência; Comunicação Organizacional; Resolução de Problemas e Tomada de Decisão; Empreendedorismo; Sustentabilidade Corporativa; Gestão do Tempo; Gestão de Conflitos; Habilidades Socioemocionais.

Venda Comercial (venda complexa, vendas consultivas, B2G, B2B); Planejamento de Vendas; Alta Performance em Vendas; Prospecção, Atendimento e Fidelização de Clientes; Excelência no Atendimento ao Cliente Corporativo; Técnicas de Diagnóstico para Formação Profissional; Técnicas de Vendas; Estratégias Para Negociação em Vendas; Administração em Vendas; Logística Aplicada a Venda; Marketing Aplicado a Venda; Venda Externa; Telemarketing; Gestão do Pós Venda; Monitoramento da Concorrência; Uso de e-Mail Corporativo; Ferramentas de Marketing Digital; Mídias Sociais; Processo Criativo; Comunicação Visual; Gestão Orientada Para Resultados; Portfólio de Produtos e Serviços do Senac; Formação do Preço de Venda; Identificação e Potencialização de Oportunidades de Negócios; Captação de Parcerias; Registro e Monitoramento de Demandas; Elaboração de Relatórios; Elaboração de Proposta Orçamentária; Gerenciamentos de Metas; Aplicações em Excel; Noções Legais Sobre Formas de Contratação e Contratos Comerciais.

**CÓDIGO – CARGO – ÁREA DE ATUAÇÃO PREVISTA – UNIDADE:**

**• A-13 – ASSESSOR TÉCNICO IV – SUPORTE E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA – UNIDADE TERESINA**

**• Conhecimentos Gerais:**

Decreto Lei nº 8.621 e Decreto Lei nº 8.622 de 10 de Janeiro de 1946; Educação Profissional e Tecnológica; Modalidades, Tipos de Cursos, Eixos Tecnológicos e Segmentos da Educação Profissional; Programa Senac de Gratuidade (PSG); Aprendizagem Profissional no Senac; Senac Móvel; Atendimento Corporativo Senac; Banco de Oportunidades; Rede Senac de Educação a Distância; Oferta Senac na Educação Profissional; Composição da Rede Física do Senac no Estado do Piauí; Lei Geral da Proteção de Dados - LGPD -; Ouvidoria.

**• Conhecimentos Específicos:**

Missão, Visão e Valores institucionais; Planejamento Estratégico; Gestão de Processos Organizacionais; Gestão de Equipes; Gestão por Competência; Comunicação Organizacional; Resolução de Problemas e Tomada de Decisão; Empreendedorismo; Sustentabilidade Corporativa; Gestão do Tempo; Gestão de Conflitos; Habilidades Socioemocionais.

Organização e Arquitetura de Computadores. Componentes de um computador (hardware e software); Instalação e Manutenção de Periféricos. Fundamentos de Softwares Livres; Sistemas Operacionais: Sistema Operacional Linux - Funções Básicas, Sistemas Operacionais Windows - Funções Avançadas; Sistemas de Arquivos; Redes de Computadores: Conceitos Básicos; Redes TCP/IP, Principais Protocolos de Comunicação; Compartilhamento de Arquivos e Impressoras; Equipamentos de Redes: Hub, Switch, Impressoras de Rede, AP/Roteadores Wireless; Noções de Cabeamento Estruturado. Segurança da Informação: Conceitos Básicos de Segurança da Informação, Ameaças, Ataques, Vírus, Trojan, Antivírus. Conceitos de Internet e Intranet. Conceitos Básicos e Modos de Utilização de Tecnologias, Ferramentas, Aplicativos e Procedimentos Associados à Internet/Intranet. Ferramentas e Aplicativos de Navegação, de Correio Eletrônico de Grupos de Discussão, de Busca e Pesquisa. Principais Aplicativos para Edição de Textos, Planilhas e Apresentações; Pacote Microsoft Office (2003/2010): Word, Excel e Power Point; Noções Básicas de Eletrônica; Instalação e Configuração de CFTV (circuito fechado de tv/sistema de câmeras).

**CÓDIGO – CARGO – ÁREA DE ATUAÇÃO PREVISTA – UNIDADE:**

**• A-14 – ASSISTENTE TÉCNICO I – DESIGNER / SOCIAL MÍDIA – UNIDADE TERESINA**

**• Conhecimentos Gerais:**

Decreto Lei nº 8.621 e Decreto Lei nº 8.622 de 10 de Janeiro de 1946; Educação Profissional e Tecnológica; Modalidades, Tipos de Cursos, Eixos Tecnológicos e Segmentos da Educação Profissional; Programa Senac de Gratuidade (PSG); Aprendizagem Profissional no Senac; Senac Móvel; Atendimento Corporativo Senac; Banco de Oportunidades; Rede Senac de Educação a Distância; Oferta Senac na Educação Profissional; Composição da Rede Física do Senac no Estado do Piauí; Lei Geral da Proteção de Dados - LGPD -; Ouvidoria.

**• Conhecimentos Específicos:**

Missão, Visão e Valores institucionais; Gestão da carreira; Relacionamento Interpessoal; Higiene e segurança no Trabalho; Competitividade;

Empreendedorismo; Comunicação Organizacional; Sustentabilidade Corporativa; Gestão do Tempo; Habilidades Socioemocionais.

Processo de Comunicação; Marketing; Processo Criativo; Teoria das Cores; Princípios Básicos do Design; Tipografia e Relação Tipográfica; Composição Gráfica; Formas; ISO; Tamanhos de Papel; Tipos de Impressão; Medidas e Unidades de Imagens; Perspectiva; Sistema de Cores; Tipos de Materiais Gráficos; Logotipo; Manual de Marca; Impressão de Materiais; Gestalt; Fechamento de Arquivo; Enquadramento/Diagramação; Criação e Edição de Imagens; Técnicas de Composição; Anúncios Para Campanhas Digitais, Produção de Conteúdo Criativo; Como Promover Produtos nas Redes Sociais; Produção de Vídeos e Vinhetas; Criação de Artes Digitais e Artes Para Serem Impressas; Criação de Logos; Estratégias de Captação e Engajamento de Clientes.

**CÓDIGO – CARGO – ÁREA DE ATUAÇÃO PREVISTA – UNIDADE:**

**• A-15 – ASSISTENTE TÉCNICO I – COMUNICAÇÃO / ANÁLISE DE DADOS DIGITAIS – UNIDADE TERESINA**

**• Conhecimentos Gerais:**

Decreto Lei nº 8.621 e Decreto Lei nº 8.622 de 10 de Janeiro de 1946; Educação Profissional e Tecnológica; Modalidades, Tipos de Cursos, Eixos Tecnológicos e Segmentos da Educação Profissional; Programa Senac de Gratuidade (PSG); Aprendizagem Profissional no Senac; Senac Móvel; Atendimento Corporativo Senac; Banco de Oportunidades; Rede Senac de Educação a Distância; Oferta Senac na Educação Profissional; Composição da Rede Física do Senac no Estado do Piauí; Lei Geral da Proteção de Dados - LGPD -; Ouvidoria.

**• Conhecimentos Específicos:**

Missão, Visão e Valores institucionais; Gestão da carreira; Relacionamento Interpessoal; Higiene e segurança no Trabalho; Competitividade; Empreendedorismo; Comunicação Organizacional; Sustentabilidade Corporativa; Gestão do Tempo; Habilidades Socioemocionais.

Processo de Comunicação; Marketing; Processo Criativo; Internet e seu Mundo de Possibilidades; Perfil do Analista Web; Redes Sociais; Marketing on line; Arquitetura Web; Relação de Causa e Efeito no Uso da Web; Posicionamento SEO; Processo de Escolha de Ferramentas de Análise; Coleta, Análise e Interpretação de Dados na Web; Objetivos da Análise de Dados na Web; Principais Ferramentas de Análise: Google Analytics, Clicky, Mint, Church Analytics, Kissmetrics, Open Web Analytics, Clicktale, CrazyEgg, Piwik, CloudFlare; Processo de Monitoramento de Tráfego Recebido por Site; Monitoramento do Desempenho de Campanhas on line; Medição e Obtenção de Conversões; Tratamento e Análise de Dados; Proposição de Melhorias para Otimização de Sites; Programação em Python, R ou Sql; Análise de Resultados.

**CÓDIGO – CARGO – ÁREA DE ATUAÇÃO PREVISTA – UNIDADE:**

**• A-16 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO I – ATENDIMENTO / VENDA COMERCIAL – UNIDADE TERESINA-PI;**

**• B-03 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO I – ATENDIMENTO / VENDA COMERCIAL – UNIDADE FLORIANO-PI;**

**• C-03 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO I – ATENDIMENTO / VENDA COMERCIAL**

– UNIDADE PICOS-PI;

• D-03 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO I – ATENDIMENTO / VENDA COMERCIAL  
– UNIDADE SÃO RAIMUNDO NONATO-PI;

• E-03 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO I – ATENDIMENTO / VENDA COMERCIAL  
– UNIDADE BOM JESUS-PI;

• F-03 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO I – ATENDIMENTO / VENDA COMERCIAL  
– UNIDADE JOSÉ DE FREITAS-PI;

• G-03 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO I – ATENDIMENTO / VENDA COMERCIAL  
– UNIDADE PARNÁIBA-PI;

• H-03 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO I – ATENDIMENTO / VENDA COMERCIAL  
– UNIDADE PIRIPIRI.

• **Conhecimentos Gerais:**

Decreto Lei nº 8.621 e Decreto Lei nº 8.622 de 10 de Janeiro de 1946; Educação Profissional e Tecnológica; Modalidades, Tipos de Cursos, Eixos Tecnológicos e Segmentos da Educação Profissional; Programa Senac de Gratuidade (PSG); Aprendizagem Profissional no Senac; Senac Móvel; Atendimento Corporativo Senac; Banco de Oportunidades; Rede Senac de Educação a Distância; Oferta Senac na Educação Profissional; Composição da Rede Física do Senac no Estado do Piauí; Lei Geral da Proteção de Dados - LGPD -; Ouvidoria.

• **Conhecimentos Específicos:**

Missão, Visão e Valores institucionais; Gestão da carreira; Relacionamento Interpessoal no Trabalho; Higiene e segurança no Trabalho; Competitividade; Empreendedorismo; Comunicação Organizacional; Sustentabilidade Corporativa; Gestão do Tempo; Habilidades Socioemocionais.

O processo de Vendas; Qualidade na Prestação de Serviços; O trabalho em Equipe como Fator de Qualidade; Marketing; Planejamento de Vendas; Administração de Vendas; Negociação em Vendas; Prospecção, Fidelização e Atendimento ao Cliente; Excelência no Atendimento ao Cliente Corporativo; Técnicas de Vendas; Logística Aplicada a Venda; Marketing Aplicado a Venda; Venda Externa; Telemarketing; Pós Venda Monitoramento da Concorrência; Uso de e-Mail Corporativo; Canais de Comunicação e Marketing; Publicidade; Propaganda; Portfólio de Produtos e Serviços do Senac; Como Identificar Oportunidades de Negócios; Captação de Parcerias; Registro e Monitoramento de Demandas; Ferramentas de Marketing Digital; Mídias Sociais; Elaboração de Relatórios; Aplicações em Excel.

**CÓDIGO – CARGO – ÁREA DE ATUAÇÃO PREVISTA – UNIDADE:**

• A-17 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO III – APOIO ADMINISTRATIVO / PEDAGÓGICO – UNIDADE TERESINA-PI;

• B-04 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO III – APOIO ADMINISTRATIVO / PEDAGÓGICO – UNIDADE FLORIANO-PI;

• C-04 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO III – APOIO ADMINISTRATIVO / PEDAGÓGICO – UNIDADE PICOS-PI;

• D-04 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO III – APOIO ADMINISTRATIVO / PEDAGÓGICO – UNIDADE SÃO RAIMUNDO NONATO-PI;

• E-04 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO III – APOIO ADMINISTRATIVO / PEDAGÓGICO – UNIDADE BOM JESUS-PI;

- **F-04 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO III – APOIO ADMINISTRATIVO / PEDAGÓGICO – UNIDADE JOSÉ DE FREITAS-PI;**
- **G-04 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO III – APOIO ADMINISTRATIVO / PEDAGÓGICO – UNIDADE PARNAÍBA-PI;**
- **H-04 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO III – APOIO ADMINISTRATIVO / PEDAGÓGICO – UNIDADE PIRIPIRI-PI.**

- **Conhecimentos Gerais:**

Decreto Lei nº 8.621 e Decreto Lei nº 8.622 de 10 de Janeiro de 1946; Educação Profissional e Tecnológica; Modalidades, Tipos de Cursos, Eixos Tecnológicos e Segmentos da Educação Profissional; Programa Senac de Gratuidade (PSG); Aprendizagem Profissional no Senac; Senac Móvel; Atendimento Corporativo Senac; Banco de Oportunidades; Rede Senac de Educação a Distância; Oferta Senac na Educação Profissional; Composição da Rede Física do Senac no Estado do Piauí; Lei Geral da Proteção de Dados - LGPD -; Ouvidoria.

- **Conhecimentos Específicos:**

Missão, Visão e Valores institucionais; Gestão da carreira; Relacionamento Interpessoal; Higiene e segurança no Trabalho; Competitividade; Empreendedorismo; Comunicação Organizacional; Sustentabilidade Corporativa; Gestão do Tempo; Habilidades Socioemocionais.

Planejamento do Trabalho; Ética e Trabalho; Trabalho em Equipe e Relações Interpessoais no Trabalho; Gestão de Processos Organizacionais; Atendimento ao Cliente; Qualidade na Prestação de Serviços; Serviços de Apoio Administrativo; Arquivo e Protocolo; Redação Oficial e Comercial; Processo Criativo; Elaboração de Relatórios; Requisição e Guarda de Materiais; Controle do Patrimônio; Elaboração e Controle de Agenda; Gerenciamento da Informação; Logística; Aplicações em Excel.